

### Samarbejde med patientforeninger mv. 2024

| Samarbejdsprojektets navn  | Navnet på de parter, der har indgået aftalen | Type af projekt<br><br>(oplysninger om der er tale om generelle driftstilskud, konkrete møder, sponsorater, pjecer, informationskampagner, uddannelses programmer, rejser m.v) | Formål<br><br>(hvilket formål tjener samarbejdet)                        | Parternes rolle i projektet  | Tidsramme         | Den økonomiske støttes størrelse samt hvad pengene skal bruges til | Omfang af indhold af ikke finansiel støtte |
|--|--|--|--|--|-------------------|--|--|
| Fabry medlemsdag   | Chiesi og Fabry patientforeningen            | Sponsorat  | Arrangere møder for danske patienter                                     | Foreningen driver projektet, og Chiesi sponsorerer sammen med andre farmaceutiske virksomheder med medicin til Fabrys sygdom | Q3 2024           | 17 510 DKK   | NA   |
| Diverse aktiviteter initieret af Fabryforeningen<br>- Oversættelse og trykning af en børnebog om Fabry<br>- Fabry fotokonkurrence<br>- Sponsorat till Fabry International Network Expert Meeting | Chiesi og Fabry patientforeningen            | Sponsorat  | Formidle information om Fabrys sygdom<br><br>Mød andre med Fabrys sygdom | Foreningen driver projektet, og Chiesi sponsorerer sammen med andre farmaceutiske virksomheder med medicin til Fabrys sygdom | Q1 2024 – Q4 2024 | 15 000 DKK   | NA   |
| Fabry Digital Content Board  | Chiesi og Fabry patientforeningen            | nordisk gruppe, som skal arbejde for at videreudvikle hjemmesiden Rethink Fabry.   | Udvikle nye materialer till hjemmesiden Rethink Fabry                    | CHIESI er ansvarlig for agenda, materiale til forarbejde samt opfølgning   | 04 Jun 2024       | 1863 DKK   | NA   |

|  |  |                                  |  |   |  |  |  |
|--|--|----------------------------------|--|---|--|--|--|
|  |  | Der er planlagt to møder i 2023. |  | Patientforeningen er ansvarlig for at forberede sig til møderne, deltage aktivt i møderne samt læse og kommentere eventuelt materiale efter mødet |  |  |  |
|--|--|----------------------------------|--|---|--|--|--|